



COMUNE DI SPILINGA

(Provincia di Vibo Valentia)

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N°4 del 21-04-2022

OGGETTO:	MODIFICA ART. 11 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO N. 3 DEL 20/04/2018
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventuno** del mese di **aprile** alle ore 18:00, ed in continuazione, nella solita sala delle adunanze Consiliari.

Il Consiglio Comunale, convocato per determinazione del SINDACO con avvisi scritti, notificati tramite pec ai singoli Consiglieri come da referto del Messo Comunale in atti, si è riunito, sotto la presidenza del SINDACO MARASCO ENZO FULVIO, in adunanza **Straordinaria** e seduta **Pubblica** di **Prima** convocazione, con l'intervento dei Signori:

COGNOME e NOME	P / A	COGNOME e NOME	P / A
MARASCO ENZO FULVIO	P	FIAMINGO DAVIDE	P
BARBALACE FRANCO	P	PUGLIESE PASQUALE	P
MICELI ANTONIO	P	CONTARTESE SILVANO	P
PUGLIESE GIUSEPPE	P	PUGLIESE PASQUALE	P
PONTORIERO DOMENICO	P	DOTRO NUNZIATO	A
PONTORIERO LAURA	P		

Assegnati n. 11	In carica n. 11	Presenti n. 10	Assenti n. 1
------------------------	------------------------	-----------------------	---------------------

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 9 c. a. del T.U. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Petrolo Marina

Il SINDACO, constatato che l'adunanza è legale a termini dell'art. 39 del T.U.E.L. Decr.Lgs 267/2000 dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione del SINDACO in merito all'oggetto;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 3 in data 20/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il nuovo Regolamento di Contabilità del Comune di Spilinga;

PRECISATO che con il regolamento di contabilità ciascun ente locale applica i principi stabiliti dal TUEL con modalità organizzative corrispondenti alle caratteristiche di ciascuna comunità, fermo restando le disposizioni previste dall'ordinamento per assicurare l'unitarietà ed uniformità del sistema finanziario e contabile;

DATO ATTO che l'art. 11 del vigente regolamento di contabilità rubricato " **Lo schema del Bilancio di previsione e i relativi allegati**" recita:

1. *Lo schema di bilancio di previsione finanziario e la relativa nota integrativa sono predisposti e approvati dall'organo esecutivo presumibilmente entro il 15 12 novembre di ogni anno, contestualmente all'approvazione, da parte del medesimo organo, della nota di aggiornamento al DUP.*
2. *Nello stesso termine sono predisposte e approvate le proposte di deliberazione di cui all'art. 172, terzo comma del D. Lgs. 267/2000.*
3. *Lo schema del bilancio finanziario e la nota di aggiornamento al DUP predisposti dall'organo esecutivo, sono trasmessi all'organo di revisione per il parere di cui all'art. 239, secondo comma, lettera b) del D. Lgs. 267/2000.*
4. *I pareri di cui al precedente comma sono rilasciati entro 20 giorni dalla trasmissione degli atti;*
5. *Entro il termine di cui al precedente comma, lo schema di bilancio annuale, unitamente agli allegati, alla nota di aggiornamento al DUP e alla relazione dell'organo di revisione, è presentato all'organo consiliare mediante Deposito presso la casa comunale e relativa comunicazione ai consiglieri o tramite posta elettronica certificata, ai consiglieri;*

RITENUTO che, per una maggiore funzionalità amministrativa, occorre diversamente formulare l'art.11 nel modo che segue:

"La Giunta Comunale approva lo schema di bilancio e tutti i documenti allegati, di norma, entro il 15 novembre ai fini della loro presentazione al Consiglio comunale. A tal fine viene disposto il deposito degli atti, da comunicarsi ai consiglieri secondo modalità telematiche, per un periodo non inferiore a dieci (10) giorni. Contestualmente trasmette il bilancio all'organo di revisione per la resa del relativo parere, che sarà messo a disposizione dei consiglieri comunali all'atto della convocazione del consiglio per l'approvazione del bilancio, secondo modalità e tempi stabiliti dall'apposito regolamento o dallo Statuto";

EVIDENZIATO come al regolamento di contabilità sia demandata una disciplina di dettagli dei principi dell'ordinamento contabile, con particolare riguardo per le competenze dei soggetti preposti alle attività di programmazione e gestione, secondo le peculiarità e le specifiche esigenze organizzative dell'ente, nel rispetto dell'unità giuridica ed economica dello Stato e delle esigenze di coordinamento della finanza pubblica;

RITENUTO, pertanto, necessario ed opportuno procedere all'approvazione della nuova riformulazione dell' articolo 11 del vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione economico-finanziaria ai sensi dell'articolo 239, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 con verbale n. 3 in data 13/04/2022;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del d.l.gs. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, resi ed accertati come per legge;

DELIBERA

DI DARE atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.

1) **DI MODIFICARE** l' Art.11 del vigente regolamento di contabilità nella seguente formulazione:

Art.11. Lo Schema del Bilancio di previsione e i relativi allegati.

“La Giunta Comunale approva lo schema di bilancio e tutti i documenti allegati, di norma, entro il 15 novembre ai fini della loro presentazione al Consiglio comunale. A tal fine viene disposto il deposito degli atti, da comunicarsi ai consiglieri secondo modalità telematiche, per un periodo non inferiore a dieci (10) giorni. Contestualmente trasmette il bilancio all'organo di revisione per la resa del relativo parere, che sarà messo a disposizione dei consiglieri comunali all'atto della convocazione del consiglio per l'approvazione del bilancio, secondo modalità e tempi stabiliti dall'apposito regolamento o dallo Statuto”.

2) **DI DARE** atto che restano invariati tutti gli altri articoli;

3) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, esecutivo ai sensi di legge, ai Responsabili dei servizi per quanto di competenza.

4) **DI PUBBLICARE** il presente regolamento integrato dalle modifiche apportate sul sito internet istituzionale del Comune.

5) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.

134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- Il Responsabile del servizio, Dotro Eleonora ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs 267 del 18.08.2000, esprime parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarita' tecnica
Data: 21-04-2022

Il Responsabile del servizio
F.to Dotro Eleonora

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to MARASCO ENZO FULVIO

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Petrolo Marina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 dello stesso D.Lgs.

Lì

Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Petrolo Marina

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, del D.Lgs 267/2000.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Petrolo Marina

È copia conforme all'originale.

Lì, 21/04/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Petrolo Marina

Il presente atto è stato:

Revocato

Modificato

dal Consiglio Comunale con deliberazione N° _____ del _____

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE