



**CITTÀ DI SPILINGA**  
**PROVINCIA VIBO VALENTIA**

***REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI  
DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 5 D. LGS. N. 75/2017  
e s.m.i.***

Approvato con delibera della G.M. n.42 del 15/06/2021

## **Art. 1 - Progressioni verticali ex art 22, comma 5 D.Lgs n. 75/2017 come modificato dalla legge 28/02/2020 n. 8**

1. Il presente regolamento disciplina le procedure selettive per la progressione tra le categorie riservate al personale di ruolo attuabili ai sensi dell'art. 22 comma 15 del D.Lgs. n. 75/2017 come modificato dall'art. 1, comma ter, del DL 30/12/2019, n. 162 (decreto Milleproroghe), convertito in Legge n. 8/2020, e tenuto conto dei requisiti professionali indicati nelle declaratorie delle categorie di cui all'allegato A del nuovo Ordinamento Professionale del 31.03.1999.
2. Le procedure di cui al comma 1 potranno essere espletate solo nel triennio 2020/2022, o nel termine eventualmente prorogato, e sono finalizzate a valorizzare le professionalità interne, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.
3. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate, da individuarsi all'interno del Piano triennale dei Fabbisogni, non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani stessi per ciascuna categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001.
4. Le procedure selettive di cui al presente regolamento prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso alla categoria superiore.

## **Art. 2 - Requisiti di partecipazione**

1. Possono partecipare alle selezioni i dipendenti in servizio che abbiano maturato presso il Comune di Spilinga un'anzianità minima di 3 anni nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione e in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno secondo le indicazioni da specificarsi nell'avviso di selezione; alle selezioni per la categoria C possono partecipare tutti i dipendenti comunque classificati in categoria B.
2. I titoli di studio e professionali per l'accesso dall'esterno sono i seguenti:
  - categoria B: rispettivamente licenza di scuola media inferiore e qualifiche professionali, se richieste;
  - categoria C: diploma di scuola secondaria superiore;
  - categoria D: laurea triennale o diploma di laurea vecchio ordinamento laurea specialistica o a ciclo unico nuovo ordinamento ed abilitazione professionale, se richiesta.
3. Costituiscono motivo di esclusione:
  - a) il mancato possesso dei requisiti per l'accesso sopra previsti;
  - b) la mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità previste nel bando;

- c) la mancata sottoscrizione della domanda;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

### **Art. 3 - Titoli**

1. I titoli valutabili sono i seguenti:

- a) valutazione positiva delle attività svolte e dei risultati conseguiti negli ultimi tre anni (media triennio) in base al sistema di valutazione dell'Ente, massimo 20
- b) curriculum professionale ed eventuale superamento di precedenti procedure selettive massimo punti 10.

### **Art. 4 - Commissione esaminatrice**

- 1. La commissione esaminatrice è composta da tre membri ed è nominata con atto del responsabile dell' Ufficio personale è così composta:
  - da una P.O. e/o dal segretario comunale che la presiede;
  - da due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso che , ove non presenti nell 'organigramma dell'Ente , possono essere nominati all'esterno;
- 2. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Ente inquadrato in una categoria almeno pari a quella del posto da coprire.
- 3. Nessun genere può essere rappresentato nella commissione in misura superiore ai 2/3 .

### **Art. 5 - prove di selezione**

- 1. La selezione viene espletata mediante:
  - a) una prova scritta a contenuto teorico o tecnico-pratico predisposta anche in forma di test, quesiti, soluzione di casi, elaborazione di atti e/o documenti;
  - b) una prova orale a colloquio nelle materie indicate nel bando, eventualmente anche di carattere attitudinale.
- 2. A ciascuna delle predette prove saranno attribuiti massimo 30 punti. Per il superamento di ciascuna prova selettiva è necessario aver conseguito il punteggio minimo di 21/30.
- 3. Il calendario delle prove, qualora non sia contenuto nel bando, verrà comunicato ai candidati con un preavviso di almeno 15 giorni.

#### **Art. 6 - bando**

1. Ogni ulteriori disposizione di dettaglio non definita nel presente Regolamento verrà stabilita dal Responsabile in materia di personale mediante apposito bando di selezione.
2. L'Amministrazione può riservarsi, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il bando.
3. Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.
4. Il/i candidato/i vincitore/i della selezione verrà inquadrato nella nuova categoria acquisita a seguito di progressione verticale con la decorrenza che gli verrà comunicata.

#### **Art. 7 - norma finale**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si rinvia, in quanto applicabili e compatibili con le procedure di progressione verticale, al vigente regolamento comunale sulle modalità di accesso all'impiego e sulle procedure selettive del Comune di Spilinga

#### **Art. 8 - Rinvio dinamico**

1. Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme di legge statali o regionali con esso incompatibili.
2. In tali casi, in attesa della formale modifica del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

#### **Art. 9 - Entrata in vigore - Abrogazioni - Pubblicità**

1. Il presente regolamento entra in vigore contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo pretorio unitamente alla deliberazione di approvazione.
2. Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate le disposizioni regolamentari che risultino comunque in contrasto con quanto disposto dal presente regolamento ed in particolare quelle del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali.
3. Copia del presente regolamento è pubblicata sul sito internet del Comune a disposizione del pubblico all'interno della sezione "amministrazione trasparente".